

独立行政法人国立病院機構大阪医療センターにおける
『物品調達管理運用（SPD）に係る委託業務』の公募の公示

当院では、物品管理システムを効率よく運用し、物品の安定供給、在庫管理、原価管理の徹底、材料費のコスト低減、保険請求漏れ防止等、物流面での病院運営における業務及び経費の効率化を図るため、物品調達管理運用（SPD）に係る委託業務（以下「SPD」という。）の設置・運営者を公募することとしますので、希望者は次のとおり企画提案書（封書で封印）を提出願います。

平成19年9月11日

独立行政法人国立病院機構
大阪医療センター院長 楠岡 英雄

1. 事業概要

(1) 事業名

独立行政法人国立病院機構大阪医療センターにおける物品調達管理運用（SPD）に係る委託業務の設置・運営事業

(2) 委託業務の目的

昨今、病院経営を取り巻く環境は大きく変化しており、病院運営における業務については、その効率化と共に、精織化が強く求められているところです。

当院におきましても、さまざまな観点から抜本的業務改善を進めております。その中で、医療材料等物流管理機能を生産者から消費者たる患者まで一貫した流れとしてとらえ、各段階で正確、合理的かつ効率的な業務運用の実現に向け、その具体化につき検討を進めているところです。その実現を目的に、管理運用業務等の十分なノウハウを持ち、さらに当院が考える将来構想にも協働できる意欲有る専門事業者の選定を予定しております。

また、物流管理機能のみならず、当院と共に医療材料等の流通全体にわたる継続的コスト削減、それによる調達コストの低減に努めることができる事業者を求めています。

については、上記業務の具体的な構築手順、スムーズな立上計画及び管理運用業務の詳細について企画提案書をご提出くださいますようお願いいたします。

2. 委託応募資格について

応募者は、次に掲げるすべての条件を満たすものとします。

- (1) 経営状況が悪化している者、若しくは不正又は不誠実な行為が有る者は、除く。
- (2) 平成19年3月までの間において業務委託された、複数病院に物流システムによる管理運用業務及びシステム稼働準備業務の実績があり、更に複数年の受託経験を有すること。
- (3) 当院におけるSPDは院外倉庫一括供給型であること。
- (4) 定数管理物品については、部署配置単位による消費払い方式での管理運用ができること。
- (5) 償還価格改定のデータ、全国の医療材料等の価格動向及び類似品の情報等を提供できることが望ましい。
- (6) 当院におけるSPDを受託するにあたり、十分な体制が整備されていること。
- (7) 厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格審査（平成19・20・21年度））において、「物品の販売、役務の提供等」のうち、A又はBの等級に格付けされ、近畿地区の競争参加資格を有するものであること。

3. 交渉権者決定の方法

交渉権者決定方法は、企画提案書及び管理委託費、並びに診療材料等の価格の総合評価方式により行う。総合評価の概要は「7. 総合評価の概要」に示す。

4. 委託業務契約期間について

当該委託業務の契約期間は、平成19年12月1日～平成22年11月30日とします。

尚、導入準備（システム構築）期間を、平成19年10月1日～平成19年11月30日とするので、現契約業者との当該期間中の引継については、万全を期すこと。

5. 企画提案書を特定するための評価基準

(1)システム内容及び運用に関する評価

(2)企画提案書の提出者の能力： 同種、又は類似業務の実績、その他主要業務の実績

(3)担当予定スタッフの能力： スタッフ数、当該業務に必要な資格及び業務経験

(4)運営方針等： 運営方針・運営方法の妥当性、当該運営に対する取り組み意欲

(5)運営者からの提案： 企画の的確性、企画の創造性、企画の現実性

(6)費用対効果

6. 手続等

(1)担当課・係

〒540-0006 大阪市中央区法円坂2-1-14

独立行政法人国立病院機構大阪医療センター

事務部 企画課 契約係

電話 06-6946-3555（内線2325 西川）

(2)説明書の交付期間交付場所

交付期間 平成19年9月11日(火)9時00分～平成19年9月20日(木)17時00分
ただし、行政機関の休日に関する法律(昭和63年法律第91号)第1条に規定する行政機関の休日は除く。

交付場所 「(1)」に同じ

(3)企画提案書の提出期限、場所及び方法

提出期限 平成19年9月21日(金) 15時00分 (必着)

提出場所及び方法 「(1)」に同じ(持参又は郵送)

(4)開札の日時及び場所

平成19年9月25日(火) 11時00分

独立行政法人国立病院機構大阪医療センター 緊急災害医療棟 2階 研修室

7. 総合評価の概要

交渉権者の決定は、申込みに係る企画提案書の内容及び管理委託費、並びに診療材料等の価格を総合評価して行う予定であるが、その概要は次のとおりである。なお、申込みに係る管理委託業務の評価は、契約審査委員会で行う。

(1)有効な企画提案書を提出したものであって、予定価格の制限内の価格を提示した入札者のう

ち、その申込みに係る企画提案書に明記された必須の要求要件を満たしているか否かを審査する。満たしていない場合は不合格とし、満たしている場合は合格とする。

(2)全ての必須の要件を満たしている場合は、後に策定する総合評価基準に定める総合評価の方法で最も高い評価を得た者を交渉権者とする。

8. 選考結果の通知

平成19年9月27日(木)に文書で通知する。

9. その他

(1)虚偽の内容が記載されている参加資格確認書類又は企画提案書は、無効。

(2)契約書の作成の要否 要

(3)照会先 上記「6.(1)」に同じ

(4)詳細は説明書による。

(5)本件に関する問い合わせにつきましては、文書にて提出願います。

(別紙)

応 募 申 込 書

独立行政法人国立病院機構大阪医療センターにおける『物品調達管理運用（SPD）に係る委託業務』の公募につき下記のとおり応募します。

記

会 社 名	
所 在 地	〒
担 当 部 署	
連 絡 先	TEL (携帯): FAX E-mail
担 当 者	(役 職) (氏 名)

平成 年 月 日

会 社 名

代 表 者

印